

РАССМОТРЕНО и
одобрено на
Педагогическом совете
МОАУ «Ветлянская Соль-
Илецкого городского
округа Оренбургской
области Протокол № 6 от
23.03.2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Наблюдательным
Советом МОАУ
«Ветлянская СОШ»
Соль-Илецкого
городского округа
Оренбургской области
Протокол № 3 от
31.03.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
директором МОАУ
«Ветлянская СОШ»
Соль-Илецкого
городского округа
Оренбургской области
Андреевой М.А.
Приказ № 52 от
01.04.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о служебном поведении работников муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Ветлянская средняя общеобразовательная школа» Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области

1. Общие положения

Настоящее Положение о служебном поведении работников муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Ветлянская средняя общеобразовательная школа» Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области (далее по тексту - Положение) с законом Оренбургской области от 29.08.2008 г. «О противодействии коррупции в Оренбургской области».

Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Постановление Правительства РФ от 18.02.1998 N 216 (ред. от 11.10.2001) "О внесении Изменений и дополнений в решения Правительства Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 8 апреля 1997 г. N 305 "О первоочередных мерах по предотвращению коррупции и сокращению бюджетных расходов при организации закупки продукции для государственных нужд".

Настоящее Положение призвано содействовать укреплению авторитета работников МОАУ «Ветлянская СОШ» и доверия граждан к ОУ, добросовестному исполнению работниками должностных обязанностей и соблюдению установленных законодательством ограничений и запретов.

2. Общие принципы служебного поведения

2.1. При принятии решения Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» должен действовать в соответствии с законодательством, учитывая только общественную пользу.

2.2. Работник ОУ не должен допускать, чтобы его личные интересы вступали в противоречия с должностными обязанностями.

2.3. При исполнении своих должностных обязанностей работник ОУ не вправе оказывать предпочтение какому бы то ни было лицу, группе лиц или организаций, если иное не установлено законом.

2.4. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан быть корректным и доброжелательным при исполнении своих должностных обязанностей.

2.5. работник ОУ обязан соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового этикета (в том числе, избегать ведения длительных телефонных переговоров, не вызванных служебной необходимостью и пользования мобильными телефонами во время проведения официальных мероприятий (заседаний, собраний, конференций и т. д.).

2.6. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан вести себя так, чтобы не нанести ущерб авторитету школы и укреплять веру граждан в честность, беспристрастность и эффективность работы школы.

2.7. Работник школы обязан соблюдать политическую нейтральность при исполнении должностных обязанностей, исключая возможность какого-либо влияния на свою служебную деятельность решений политических партий или иных общественных объединений.

2.8. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан исходить из необходимости безусловного признания, соблюдения и защиты прав и законных интересов граждан, в отношении которых принимаются решения или осуществляются действия.

2.9. Работник школы обязан соблюдать установленные законодательством ограничения и запреты, связанные с работой в школе.

2.10. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

2.11. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство.

2.12. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации.

2.13. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий.

2.14. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

2.15. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан соблюдать установленные правила публичных выступлений и представления служебной информации.

2.16. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ» должен принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, то есть ситуации, при которой личная заинтересованность работника ОУ влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника школы и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам, организации, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, образования. Под личной заинтересованностью работника школы понимается возможность получения работником ОУ при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо в натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для работника школы, членов его семьи, а так же для граждан или организаций, с которыми работник МОАУ «Ветлянская СОШ» связан финансовыми или иными обязательствами.

2.17. В целях предупреждения возникновения конфликта интересов работник МОАУ «Ветлянская СОШ» обязан:

- принимать меры по предотвращению возникновения конфликта интересов;
- информировать непосредственного или вышестоящего руководителя о возможности возникновения конфликта интересов, как только ему стало об этом известно.

2.18. Работник МОАУ «Ветлянская СОШ», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам школы, обязан:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- не допускать случаев принуждения работников ОУ к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений;
- не давать поручение, исполнение которого может повлечь нарушение положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов.